

**ДОГОВОР №УПТ/06/19**  
**НА ПРОВЕДЕНИЕ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ ПЕРИОДИЧЕСКИХ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ**  
**(ОБСЛЕДОВАНИЙ) РАБОТНИКОВ ГПОУ «УПТ»**

г. Усинск

«15» июля 2019 г.

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Усинский политехнический техникум», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора Рубан Олега Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Латтуф», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Аль Латтуф Луай, действующего на основании Устава, лицензия на осуществление медицинской деятельности №ЛО-11-01-002148 от 14.02.2019г, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», а каждый в отдельности - «Сторона», заключили настоящий Договор.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель обязуется провести обязательные предварительные периодические медицинские осмотры (обследования) (далее – Медицинские услуги), указанных в представляемых Заказчиком списках лиц, подлежащих периодическому медицинскому осмотру приложение №1 (далее по тексту – «список») во исполнение ст. 34 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Приказа Минздравсоцразвития № 302н от 12.04.2011 «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований).
- 1.2. Место оказания Медицинских услуг: Республика Коми г. Усинск ул. Нефтяников 50/1
- 1.3. Количество лиц подлежащих периодическому медицинскому осмотру в рамках настоящего Договора определяется списком лиц, подлежащих периодическому медицинскому осмотру (приложение №1).
- 1.4. Исполнитель вправе по своему усмотрению привлекать к оказанию Медицинских услуг по настоящему Договору третьих лиц.

### 2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 2.1. В рамках оказания Медицинских услуг, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель обязуется проводить периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с обязательными требованиями и правилами, установленными действующим законодательством РФ.
- 2.2. **Исполнитель обязуется:**
  - 2.2.1. На основании предоставленной информации, а именно - списка работников Заказчика (приложение №1) в 20-дневный срок с момента заключения договора, составить календарный план проведения периодических медицинских осмотров работников ГПОУ «УПТ», с учетом содержащей в ней информации о последней дате прохождения периодического осмотра работников и предоставить для согласования Заказчику.
  - 2.2.2. С соблюдением разработанного графика утвержденного сторонами организовать прохождения медицинских осмотров, гарантируя работникам Заказчика получения медицинского заключения о пригодности или не пригодности до даты истечения срока действия ранее выданного медицинского заключения указанного в приложении 1 настоящего договора.
  - 2.2.3. Исполнитель обязан предоставить выделенное время приема медицинских специалистов в рабочие дни для проведения медицинских осмотров исключительно работников ГПОУ «УПТ», в случае согласования с Заказчиком для проведения медицинских осмотров может использоваться не рабочий день.
  - 2.2.4. Провести медицинские осмотры всех сотрудников ГПОУ «УПТ» в период действия настоящего договора в количество которых составляет 87 человек.



2.2.5. В случае неявки работников Заказчика согласно утвержденного сторонами календарного плана прохождения периодического медицинского осмотра настоящего договора, Исполнитель немедленно обязуется письменно уведомить об этом Заказчика.

2.2.6. Определить виды и объемы лабораторных и функциональных исследований в соответствии с типами вредных производственных факторов или работ, указанных в Поименном списке.

2.2.7. Проводить периодические медицинские осмотры специалистами постоянно действующей врачебной медицинской комиссии и отражать результаты проведенных периодических медицинских осмотров в медицинской документации.

2.2.8. В случае подозрения наличия у лица, указанного в Поименном списке, профессионального заболевания выдавать такому лицу направление в центр профпатологии или специализированную медицинскую организацию, имеющую право на проведение экспертизы связи заболевания с профессией.

2.2.9. По окончании прохождения лицом, направленным на периодический медицинский осмотр, оформить медицинское заключение. По окончании установленного срока проведения периодического медосмотра, но не позднее чем через 30 дней после завершения периодического медицинского осмотра (обследования) работников Заказчика (далее – Заключительный акт) по установленной Приказом Минздравсоцразвития от 12.04.2011 г. № 302н форме.

### **2.3. Заказчик обязуется:**

2.3.1. Выдавать направление на медицинский осмотр всем лицам согласно приложения №1, подлежащим прохождению периодическим медицинским осмотрам.

2.3.2. Обеспечить своевременную явку лиц, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, указанных в Поименном списке, в соответствии с утвержденным Исполнителем календарным планом проведения медицинского осмотра.

2.3.3. Предоставлять по требованию Исполнителя информацию, необходимую и достаточную для оказания услуг по настоящему Договору.

2.3.4. Оплачивать оказанные Исполнителем услуги в размере, порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

## **3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ**

3.1. Услуги по проведению периодического медицинского осмотра подлежат сдаче-приемке.

3.2. По факту проведения периодического медицинского осмотра Исполнителем составляется двусторонний Акт об оказании медицинских услуг, в котором отражается количество лиц, фактически прошедших периодический медицинский осмотр, объем оказанных Медицинских услуг, общая стоимость оказанных Медицинских услуг.

3.3. Заказчик обязан в течение 15 рабочих дней с момента получения Акта об оказании услуг, направленного Исполнителем, подписать Акт или направить Исполнителю мотивированный отказ от приемки оказанных им услуг.

3.4. В случае получения Исполнителем мотивированного отказа Заказчика от приемки Медицинских услуг, Сторонами в течение 5 рабочих дней с момента получения отказа составляется двусторонний акт с указанием выявленных недостатков, порядка и сроков их устранения.

3.5. Медицинские услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком с момента подписания Сторонами Акта об оказании медицинских услуг.

3.6. Исполнитель в течение 30 дней после завершения периодического медицинского осмотра представляет Заказчику для подписания Заключительный Акт об оказании медицинских услуг.

## **4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.**

4.1. Стоимость услуг по настоящему договору составляет 300 580 (триста тысяч пятьсот восемьдесят) рублей., НДС не облагается (пп.2, п. 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации) цена договора так же включает в себя, все расходы связанные с исполнением договора, в т.ч., налоги и другие обязательные платежи, которая определена из расчета 87 сотрудников ГПОУ «УПТ» (Приложение №1 к настоящему Договору). Оплата медицинских услуг по проведению периодических медицинских



осмотров производится путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.2. Цена договора, является твердой и может изменяться только Заказчиком в сторону уменьшения в случае сокращения штата, увольнения либо длительной болезни сотрудников Заказчика.

4.3. Заказчик оплачивает оказанные услуги в течение 30 банковских дней с момента получения счета, на основании утвержденного сторонами Акта выполненных работ

4.4. По окончании срока действия настоящего Договора Стороны обязаны на основании Акта сверки произвести полный взаиморасчет.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае несвоевременно проведенного медицинского осмотра по вине Исполнителя, а так же не своевременной выдачи Исполнителем медицинского заключения работнику повлекшее просрочку ранее выданного заключения, Исполнитель гарантирует беспорочное обязательство нести все финансовые расходы, которые могут возникнуть у Заказчика в случае оспариваемых судебных разбирательств со стороны работника, так же штрафов надзорных, вышестоящих, исполнительных органов.

5.3. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, т.е. обстоятельств, не зависящих от волеизъявления Сторон (пожар, стихийные бедствия, военные действия, забастовки, изменения правовой базы и т.д.), возникших после заключения настоящего Договора, препятствующих выполнению обязательств Сторон по настоящему Договору, и делающих выполнение этих обязательств невозможным, выполнение настоящего Договора приостанавливается в соответствии с действующим законодательством.

## **6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

6.1. Стороны берут на себя взаимные обязательства по соблюдению режима конфиденциальности в отношении информации, полученной при исполнении условий настоящего Договора. Передача информации третьим лицам или иное разглашение информации, признанной по настоящему Договору конфиденциальной, может осуществляться только с письменного согласия другой Стороны.

6.2. Конфиденциальной по настоящему Договору признается информация:

- о ценах на Медицинские услуги;

- сведения о лицах, указанных в Поименных списках;

## **7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Договор вступает в действие с 01 сентября 2019г. и действует по 30 ноября 2019г., а в части взаиморасчетов Сторон до полного их завершения.

7.2. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда.

7.3. Досрочное расторжение в одностороннем порядке настоящей договор предусматривает только со стороны Заказчика в случае:

7.3.1. Неисполнения условий договора Исполнителем.

7.3.2. Если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению договора или выполняет работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным, Заказчик вправе отказаться от исполнения договора.

7.3.3 В случае решения о досрочном расторжении Заказчик письменно уведомляет Исполнителя за 5 календарных дней.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Условия настоящего Договора могут быть изменены исключительно по обоюдному согласию Сторон, за исключением случаев, указанных в настоящем Договоре.

8.2. Все споры, возникающие по настоящему Договору в процессе его исполнения, разрешаются путем переговоров Сторон, с соблюдением досудебного претензионного урегулирования, а при не достижении договоренности в Арбитражном суде Республики Коми.

8.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах - по одному для каждой Стороны.

8.4. Указанное Приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

- Приложение № 1 ( список сотрудников работников ГПОУ «УИТ»).

## **9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**ЗАКАЗЧИК:****ГПОУ «УПТ»**

Юридический и почтовый адрес:  
Российская Федерация, 169710, Республика Коми,  
г. Усинск, улица Проезд Геологоразведчиков, дом  
3 «А»

e-mail: [upt@minobr.rkomi.ru](mailto:upt@minobr.rkomi.ru)

Тел./факс: + 7 (82144) 41-4-48

ИНН 1106013844

КПП 110601001

ОГРН 1021100900182

ОКПО 55411204

Расчетный счет: 40601810740301087004

БИК 048702001

Наименование банка: Отделение НБ  
Республика Коми г.Сыктывкар

Директор

/ О.В. Рубан/

М.П.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:****ООО «Латтуф»**

Юридический и почтовый адрес:  
Российская Федерация, 169710 Республика  
Коми, г. Усинск ул. Молодежная д. 3, кв 81

e-mail: [lattuf@mail.ru](mailto:lattuf@mail.ru)

тел. +7(82144) 44-4-78/ 22-2-20

ИНН 1106017775 КПП 110601001

ОКПО 73324495

ОГРН 1041100763153

Коми Отделение № 8617 ПАО Сбербанк  
г. Сыктывкар

р/с 40702810128000001747

к/с 30101810400000000640

БИК 048702640

Директор

Аль Латтуф Луай

